

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1 LatarBelakang**

Sejalan dengan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi saat ini yang semakin hari semakin meningkat, tanpa terasa kita telah dipengaruhi oleh teknologi yang ada baik secara langsung maupun tidak langsung. Satu dampak yang membuktikan perkembangan tersebut yaitu teknologi informasi. Perkembangan Teknologi Informasi membawa pengaruh terhadap berbagai bidang usaha yang ada di dunia ini. Hal ini ditandai dengan munculnya komputer sebagai alat yang mampu mengolah data menjadi sebuah informasi yang bisa menerobos keterbatasan manusia dalam banyak hal, terutama dalam pengolahan dan penyimpanan data. Begitu juga dalam bidang ekonomi, dengan adanya perkembangan teknologi hal ini dapat mempermudah setiap pelaku usaha dalam menjalankan usahanya, mencatat transaksi yang terjadi serta melakukan pembukuan terhadap transaksi tersebut secara komputerisasi.

Dengan semakin berkembangnya ilmu pengetahuan dan teknologi saat ini, maka bermunculan media-media yang digunakan sebagai media pengolahan data, penyaji atau informasi, hal ini dikarenakan informasi sangat berharga dan mahal harganya. Salah satu dampak dari perkembangan teknologi dalam proses pekerjaan adalah penggunaan komputer oleh banyak orang dari berbagai kalangan. Banyak perusahaan yang melakukan pencatatan akuntansi secara manual beralih menggunakan teknologi komputer. Oleh karena itu, banyak software yang digunakan untuk mencatat laporan keuangan yang lebih mudah dan

pengerjaanya lebih cepat, teliti, dan akurat seperti Microsoft Excel.

Microsoft Excel atau Microsoft Office Excel adalah sebuah software yang terdapat pada program Microsoft office yang dapat digunakan untuk mengolah data berupa angka yang dapat dilakukan dengan menggunakan rumus-rumus yang sesuai tujuan pengguna baik dalam bentuk laporan keuangan maupun bentuk lainnya. Maka tak heran jika excel sering digunakan untuk administrasi perusahaan.

Laporan keuangan adalah suatu laporan yang menunjukkan keadaan finansial dari suatu perusahaan pada saat tertentu, Laporan keuangan terdiri dari neraca, laporan rugi laba dan laporan perubahan modal. Neraca menggambarkan posisi keuangan perusahaan pada saat tertentu dan merupakan asset, kewajiban keuangan (liabilities) dan modal (capital) dari perusahaan dalam periode tertentu. Dalam laporan laba rugi diikhtisarkan pendapatan (penghasilan) dan biaya perusahaan dalam satu periode. Laporan perubahan modal memberikan modal penjelasan mengenai perubahan permodalan didalam neraca, yang terjadi didalam suatu periode tertentu misalnya sebulan atau setahun.

UMKM memiliki kepanjangan yaitu Usaha Mikro Kecil dan Menengah adalah usaha perdagangan yang dikelola oleh badan usaha atau perorangan yang merujuk pada usaha ekonomi produktif sesuai dengan kriteria yang ditetapkan oleh undang-undang Nomor 20 Tahun 2008. Indonesia merupakan negara berkembang yang tidak lepas dari usaha mikro kecil menengah (UMKM). Bisnis UMKM di Indonesia memiliki peranan yang sangat penting untuk menciptakan lapangan pekerjaan serta memiliki peranan yang sangat besar dalam peningkatan perekonomian karena memiliki peranan yang sangat penting, UMKM harus terus

berkembang untuk terciptanya kesejahteraan dan kemakmuran masyarakat Indonesia.

Yan Fotocopy merupakan sebuah perusahaan UMKM yaitu Usaha Mikro Kecil dan Menengah yang menjual persediaan barang dagang dan jasa yang berlokasi di Jalan. Pulai, Simpang Rumbio, Lubuk Sikarah, Kota Solok, Sumatera Barat. Kedai ini bergerak dibidang jasa berupa Fotocopy dan dibidang perdagangannya seperti buku, pena, pensil, map, penggaris dan pelengkapan kantor lainnya. Berdasarkan wawancara dan observasi langsung yang telah dilakukan (Wawancara Personal, 20 Juli 2021), setiap harinya, pelanggan yang datang sangat banyak sehingga menyebabkan para karyawan kesulitan dalam melayani pembelian dari pelanggan. Kemudian, proses bisnis yang masih tradisional dan belum terkomputerisasi berdampak pada seringnya terjadi kesalahan pencatatan pembelian dan penjualan barang, proses perhitungan transaksi yang lama, sulit dalam pengelolaan barang, lambatnya informasi ketersediaan barang di gudang, serta terkendala dalam pembuatan laporan keuangan pada akhir periode.

Untuk mengatasi masalah-masalah tersebut, Yan Fotocopy dapat menerapkan Aplikasi Excel for Accounting yang sudah banyak diterapkan oleh perusahaan saat ini. Penerapan Microsoft excel pada tiap modulnya dan dapat memisahkan penjualan yang satu dengan penjualan yang lainnya sehingga dapat menghasilkan laporan keuangan yang jelas dari tiap-tiap transaksi, diharapkan mampu memecahkan masalah pada Yan Fotocopy.

Berdasarkan hal tersebut penulis tertarik mengangkat masalah ini dalam bentuk tugas akhir dengan judul : ***“Penyusunan Laporan Keuangan pada Yan Fotocopy dengan Menggunakan Aplikasi Excel for Accounting (EFA)”***

## **1.2 Rumusan Masalah**

Berdasarkan latar belakang pemilihan judul diatas, Perumusan masalahnya adalah sebagai berikut:

- Bagaimana pengaplikasian computer akuntansi (*Excel For Accounting*)

Dalam penyusunan laporan keuangan pada Yan Fotocopy ?

## **1.3 Tujuan Penelitian Tugas akhir**

Adapun tujuan dari penelitian ini adalah sebagai berikut:

- Untuk membantu Yan Fotocopy dalam menyusun laporan keuangan dengan menggunakan Excel for Accounting.

## **1.4 Manfaat Tugas Akhir**

### **1. Bagi Yan Fotocopy**

Penulisan ini diharapkan dapat dijadikan pertimbangan bagi instansi terkait untuk menggunakan Excel for Accounting dalam hal pencatatan laporan keuangan supaya dapat memudahkan kegiatan usahanya serta agar memiliki pencatatan yang lebih baik dan jelas lagi khususnya bagi Yan Fotocopy.

### **2. Bagi Penulis**

Menerapkan ilmu yang diperoleh selama mengikuti pendidikan di Universitas Dharma Andalas Padang dan juga menambah pengalaman dalam

menyusun laporan keuangan yang baik menggunakan Microsoft Excel for Accounting.

### 3. Bagi Akademis

Manfaat tugas akhir ini untuk instansi pendidikan yaitu sebagai bahan bacaan diperpustakaan dan bahan referensi bagi para peneliti selanjutnya yang tertarik melakukan penelitian yang sama seperti penulis.

## 1.5 Metode Pengumpulan data

Mengumpulan data bertujuan untuk mendapatkan informasi yang dibutuhkan. data-data yang dikumpulkan berupa data daftar barang, pembelian dan penjualan barang, serta jumlah persediaan barang.

### a. Studi Pustaka

Studi pustaka merupakan studi yang dilakukan dengan menggunakan dokumen sebagai sumber data utamanya seperti naskah, buku, Koran, majalah, dan lain-lain. Dimana mana penulis menjadikan buku sebagai sumber data adalah buku akuntansi keuangan menengah yang membahas tentang laporan keuangan dalam siklus akuntansi dimulai dari identifikasi peristiwa dan pencatatan transaksi sampai akhirnya ke penyusunan laporan keuangan.

### b. Wawancara

Wawancara merupakan salah satu dari beberapa teknik dalam mengumpulkan informasi atau data. Penulis melakukan pengumpulan data informasi secara langsung dengan pemilik Yan Fotocopy.

### c. Observasi

Observasi merupakan metode yang sangat tepat untuk mengumpulkan data yang bersifat “nonverbal”, misalnya mengenai aspek tingkah laku manusia, mengenai gejala alam, mengenai proses perubahan sesuatu hal yang nampak, mengenai benda-benda, dan sebagainya. Penulis melakukan pengumpulan data langsung ke Yan Fotocopy.

## **1.6 Sistematika Penulisan**

Penulisan penelitian ini terdiri atas 5 (lima) bab yaitu :

### **BABI:PENDAHULUAN**

Bab ini menjelaskan latar belakang penelitian perumusan masalah. Metode penelitian, tujuan penelitian, manfaat penelitian, dan sistematika penulisan.

### **BAB II: LANDASAN TEORI**

Bab ini menjelaskan landasan teori yang membahas tentang pengertian akuntansi, persamaan dasar akuntansi, siklus akuntansi, laporan keuangan, *Excel for Accounting* dan bagaimana penyusunan laporan keuangan menggunakan komputer akuntansi, serta pengolahan data.

### **BABIII: GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN DAN PEMBAHASAN**

Pada bab ini menerangkan tentang gambaran perusahaan , kondisi umum perusahaan saat ini, serta di bagian pembahasan berisikan tentang deskripsi penelitian tentang proses penyusunan laporan keuangan menggunakan program *excel*.

### **BAB IV: KESIMPULAN DAN SARAN**

Bab ini berisikan tentang kesimpulan dari permasalahan yang sudah dibahas dan saran-saran bagi perusahaan yang bersifat membangun tentang penggunaan *Excel for Accountng* sebagai aplikasi computer akuntansi dalam

proses penyusunan laporan keuangan.