

SISTEM PENGELOLAAN KEARIPAN PADA KANTOR DINAS PARIWISATA KOTA PADANG

Stevanny Tri Anggraini

Program Studi DIII Manajemen Perusahaan

Fakultas Ekonomi Dan Bisnis Universitas Dharma Andalas

2024

ABSTRAK

Penelitian ini mengeksplorasi strategi pengelolaan kearsipan yang dapat diterapkan, termasuk kebijakan penyimpanan, pengindeksan, dan pemeliharaan dokumen secara sistematis. Melalui pendekatan ini diharapkan dapat meningkatkan efisiensi pengelolaan informasi, mempercepat proses pencarian data sejarah, dan memudahkan pengambilan keputusan yang lebih baik dalam pengembangan pariwisata Kota Padang.

Hasil penelitian ini memberikan pemahaman lebih dalam mengenai tantangan dan peluang pengelolaan kearsipan sektor pariwisata, dengan fokus pada konteks Kota Padang. Implikasi praktis dari penelitian ini adalah pentingnya penerapan sistem kearsipan yang terstruktur dan terintegrasi untuk mendukung pertumbuhan dan pembangunan pariwisata berkelanjutan di daerah.

Kata Kunci: Sistem Pengelolaan Arsip

ARCHIVES MANAGEMENT SYSTEM AT PADANG CITY TOURISM OFFICE

STEVANNY TRI ANGGRAINI

D III Corporate Management Study Program

Faculty of Economics and Business, Dharma Andalas University

ABSTRACT

This research explores strategies for archival management that can be implemented, including policies for storing, indexing and maintaining documents systematically. Through this approach, it is hoped that it can increase the efficiency of information management, speed up the process of searching for historical data, and facilitate better decision making in the development of Padang City tourism.

The results of this study provide a deeper understanding of the challenges and opportunities in managing tourism sector archives, with a focus on the context of Padang City. The practical implication of this research is the importance of implementing a structured and integrated archival system to support sustainable tourism growth and development in the area.

Keywords: archives management system