

## **BAB IV**

### **PENUTUP**

#### **4.1 KESIMPULAN**

Berdasarkan uraian diatas dan pembahasan, maka dapat diambil kesimpulan sebagai berikut :

1. Upaya k.a urusan bagian penerimaan dan penyimpanan barang di unit sp inventory (Gudang barang umum) dalam meningkatkan semangat kerja adalah meliputi penetapan disiplin, pagawasan, menciptakan suasana yang kondusif, menciptakan suasana kekeluargaan, pemberian insentif dan kompensasi
2. Penilaian kinerja yang digunakan di unit sp inventory ( Gudang barang umum ) sudah cukup baik dan ditunjukkan dengan hasil kerja yang meningkat, kedisiplinan dalam bekerja, serta keterampilan yang dimiliki karyawan semakin baik dengan menciptakan Kerjasama tim yang baik untuk meningkatkan performa baik untuk individu maupun untuk unit.
3. Dengan adanya penilaian kinerja terhadap karyawan yang diberikan oleh perusahaan, dapat memicu semangat kerja karyawan dalam menyelesaikan pekerjaan ataupun target yang telah ditetapkan oleh perusahaan. Sehingga karyawan bisa meningkatkan produktifitas pekerjaan dengan sangat baik.

## 4.2 SARAN

1. Dalam pendelegasian wewenang dan menilai kinerja karyawan harus dilakukan sesuai sop yang berlaku dan sesuai dengan tanggung jawab masing-masing divisi. Dengan memperhatikan keinginan karyawan terutama keinginan karyawan untuk memiliki keadilan kerja serta penilaian terhadap produktifitas karyawan.
2. Seluruh karyawan diharapkan mempunyai rasa tanggung jawab yang besar dan kesadaran diri masing-masing terhadap tugas yang diberikan, sehingga pekerjaan dapat terselesaikan dengan tepat waktu
3. Apabila ada pekerjaan yang belum terselesaikan pada waktunya, perusahaan menetapkan kerja lembur setelah habisnya jam kerja yang sudah ditetapkan dan memberikan bonus untuk menunjang semangat kerja pada karyawan.